

LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
(Tuần thứ 48, từ ngày 29/11/2021 đến ngày 03/12/2021)
Cập nhật 30/11/2021

Thứ/ngày	Giám đốc Trần Thế Cương	Phó Giám đốc Phạm Văn Đại	Phó Giám đốc Phạm Xuân Tiến	Phó Giám đốc Nguyễn Quang Tuấn	Phó Giám đốc Trần Lưu Hoa
Thứ Hai 29/11/2021	S-08h00: Dự họp tại UBND Thành phố. Bố trí xe 07h45.	S- Làm việc tại cơ quan.	S-08h30: Trao Quyết định Hiệu trưởng trường THPT Đa Phúc và THPT Trung Giã. TCCB, GDPT cùng đi. Bố trí xe 08h00.	S- Làm việc tại cơ quan.	S- Làm việc tại cơ quan.
	C-14h00: Dự họp Thường trực Thành ủy. Bố trí xe 13h45.	C- Làm việc tại cơ quan.	C-14h00: Làm việc với LĐ phòng GDPT - PH1.	C- Làm việc tại cơ quan.	C- Làm việc tại cơ quan.
Thứ Ba 30/11/2021	Cả ngày: Dự Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố (khóa XVII). Bố trí xe 07h45.	S- Làm việc tại cơ quan.	S-08h30: Dự họp trực tuyến về công tác y tế trường học. Mời đại diện LĐ phòng CTTT, GDMN, GDPT, GTTX-CN, KHTC, VP cùng dự. CTTT chuẩn bị và mời - Hội trường 23 Quang Trung.	S-08h30: Dự Hội thảo trực tuyến tổng kết NĐ27 về xét tặng danh hiệu NGND-NGUT. Mời Chủ tịch CĐN, đại diện LĐ phòng GDMN, GDPT, GDTXCN, VP dự. VP chuẩn bị và mời - PHT.	S- Làm việc tại cơ quan.
		C- Làm việc tại cơ quan.	C-14h00: Thẩm định Đề án trường Chất lượng cao tại THCS Chu Văn An, Long Biên. GDPT chuẩn bị và mời. Bố trí xe 13h30.	C-14h00: Dự họp tại UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.	C- Làm việc tại cơ quan.
Thứ Tư 01/12/2021	S-08h00: Dự Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố (khóa XVII). Bố trí xe 07h45.		S-08h30: Trao Quyết định Hiệu trưởng trường THPT Xuân Khanh và THPT Ba Vì. TCCB, GDPT cùng đi. Bố trí xe 07h00. C-14h00: Dự giao ban trực tuyến BCĐ phòng chống COVID-19 tại P.209 UBND Thành phố. CTTT chuẩn bị. Bố trí xe 13h45.	S-08h30: Dự Hội nghị trực tuyến tập huấn về công tác phòng chống tham nhũng, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo. Thanh tra chuẩn bị và mời - PHT.	S- Làm việc tại cơ quan.
	C-14h00: Dự Giao ban cơ quan Sở tháng 11/2021. Mời Chủ tịch, Phó Chủ tịch Công đoàn Ngành; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng các phòng thuộc Sở - PHT.				
	C-16h00: Họp Ban Giám đốc - PHT.				
<i>Các phòng, ban gửi Lịch đăng ký làm việc tuần tiếp theo cho đ/c Phó Giám đốc phụ trách</i>					

Thứ/ngày	Giám đốc Trần Thế Cương	Phó Giám đốc Phạm Văn Đại	Phó Giám đốc Phạm Xuân Tiến	Phó Giám đốc Nguyễn Quang Tuấn	Phó Giám đốc Trần Lưu Hoa
Thứ Năm 02/12/2021	S-08h00: Làm việc với phòng TCCB - PH81.		S-08h30: Kiểm tra điều kiện hoạt động giáo dục trường THPT Nguyễn Văn Trỗi. GDPT, VP, TCCB, KHTC cùng đi. GDPT chuẩn bị. Bố trí xe 07h00.	S- Làm việc tại cơ quan.	S- Làm việc tại cơ quan.
	C-14h00: Dự Hội nghị giao ban công tác VH-XH tháng 11, nhiệm vụ trọng tâm cuối năm 2021 tại P.701 UBND TP. KHTC chuẩn bị. Bố trí xe 13h45.		C- Làm việc tại cơ quan.	C- Làm việc tại cơ quan.	C- Làm việc tại cơ quan.
Thứ Sáu 03/12/2021	S-08h00: Dự họp thẩm tra của Ban VHXXH-HĐND Thành phố về các nội dung do UBND Thành phố trình và dự thảo của HĐND Thành phố tại kỳ họp tại P.201 HĐND TP. KHTC phối hợp GDPT chuẩn bị và cùng dự. Bố trí xe 07h45.		S-08h30: Thẩm định Đề án trường Chất lượng cao tại THCS Nguyễn Văn Huyền, Hoài Đức. GDPT chuẩn bị và mời. Bố trí xe 07h30.	S-08h00: Dự Hội thảo khoa học cấp TP công tác ĐTBĐ và sử dụng cán bộ sau đào tạo, bồi dưỡng ở TP giai đoạn hiện nay tại HT Thành ủy Hà Nội. TCCB chuẩn bị và cùng dự. Bố trí xe 07h45.	S- Làm việc tại cơ quan.
	C- Dự Hội nghị đầu tư các công trình VHXXH.		C- Làm việc tại cơ quan.	C-14h00: Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở năm 2021 tại huyện Thường Tín. TCCB chuẩn bị. Bố trí xe 13h00.	C- Làm việc tại cơ quan.

** Khi có thông tin về các cuộc Họp Giao ban trực tuyến Sở Chỉ huy các cấp, Văn phòng Sở sẽ thông báo trực tiếp đến các đồng chí được phân công trực tại Thông báo số 3339/TB-SGDĐT ngày 21/9/2021.*

Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban Giám đốc có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Giám đốc Sở./.